MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

**MADONAS PILSĒTAS VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr. 40900005132

Valdemāra bulvāris 6, Madona, Madonas novads, LV-4801

Tālrunis: 64807546, e-pasts: madonasvidusskola@madona.edu.lv

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

APSTIPRINĀTI

ar Madonas pilsētas vidusskolas direktores

\_\_\_.\_\_\_.2025. rīkojumu Nr.\_\_\_\_\_\_\_

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Madonā

**KĀRTĪBA, KĀDĀ IZGLĪTOJAMIE TIEK UZŅEMTI**

**MADONAS PILSĒTAS VIDUSSKOLAS**

**VISPĀRĒJĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀ**

Izdoti saskaņā ar

Vispārējās izglītības likuma

41. panta otro daļu un Pārejas noteikumu 58. punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

* 1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Madonas pilsētas vidusskolas īstenotajās vispārējās vidējās izglītības programmās.
  2. Izglītojamie tiek uzņemti
  3. vispārējās vidējās izglītības programmā (programmas kods 31016011) divos virzienos klātienē:
  4. humanitārajā virzienā,
  5. tehnikas virzienā;
  6. vispārējās vidējās izglītības programmā (programmas kods 31016013) neklātienē.
  7. Izglītojamo uzņemšana notiek konkursa kārtībā saskaņā ar uzņemšanas nosacījumiem.

**II. Dokumentu iesniegšana**

* 1. Piesakoties vidusskolā jāiesniedz šādi dokumenti:
  2. vidusskolas direktoram adresēts likumiskā pārstāvja vai pilngadīga izglītojamā parakstīts iesniegums (pielikums),
  3. apliecības par vispārējo pamatizglītību, sekmju izraksta, centralizēto eksāmenu sertifikātu kopijas, uzrādot oriģinālus,
  4. medicīniskā karte (veidlapa Nr. 026/u),
  5. ja nepieciešams nodrošināt vietu vidusskolas internātā, vidusskolas direktoram adresēts likumiskā pārstāvja parakstīts iesniegums,
  6. bāriņtiesas lēmums par aizbildņa iecelšanu bērnam vai šāda lēmuma apliecinātu kopiju, ja pieteikumu iesniedz likumiskais aizbildnis,

1. Dokumentu pieņemšana notiek skolas kancelejā Valdemāra bulvārī 6, Madonā.

**III. Uzņemšanas nosacījumi un norises kārtība**

1. Izglītojamo uzņemšanu vispārējās vidējās izglītības programmā organizē uzņemšanas komisija, kuras sastāvu ar rīkojumu apstiprina skolas direktors.
2. Vidusskolas vidējās izglītības programmas 10. klasē konkursa kārtībā tiek uzņemti skolēni, kuri ieguvuši apliecību par vispārējo pamatizglītību, ņemot vērā:
   1. augstāku vērtējumu, summējot pamatizglītības sertifikātos iegūtos procentu rezultātus,
   2. vienāda rezultāta gadījumā tiek ņemts vērā augstākais vidējais vērtējums sekmju izrakstā,
   3. pieļaujamo maksimālo izglītojamo skaitu klasē katrā no izglītības programmu virzieniem.
3. Uzņemšana 11. un 12. klasē notiek:
   1. ievērojot pieļaujamo maksimālo izglītojamo skaitu klasē,
   2. iepriekšējo izglītību apliecinošu dokumentu, kas apliecina mācību priekšmetu, kursa sekmīgu apguvi un atbilstību mācību programmai,
   3. mācību priekšmetu, kursu nesakritības gadījumā, abām pusēm vienojoties, izglītojamam tiek dota iespēja individuāli/patstāvīgi apgūt neapgūto mācību vielu un nokārtot pārbaudes darbus.
4. Iestājoties vidusskolā tiek slēgts savstarpējās sadarbības līgums.
5. Uzņemšanas komisijas locekļiem ir tiesības dokumentu iesniegšanas laikā veikt pārrunas ar izglītojamo par izglītības programmas virziena izvēli.
6. Uzņemšanas komisijas lēmums par konkursa rezultātiem izglītojamajiem tiek paziņots uz iesniegumā norādītā elektroniskā pasta adresi trīs darbadienu laikā pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām.
7. Izgītojamo uzņem vidusskolā ar direktora rīkojumu.
8. Uzņemšanas komisijai ir tiesības organizēt skolēnu papildu uzņemšanu līdz mācību gada sākumam.

**IV. Noslēguma jautājumi**

1. Noteikumi stājas spēkā ar pieņemšanas brīdi.
2. Izglītojamo uzņemšanas kārtība Madonas pilsētas vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmā tiek saskaņota ar dibinātāju.

SASKAŅOTS

ar Madonas novada pašvaldības domes

30.05.2025. lēmumu Nr. 268 (protokols Nr. 9, 25. p.)

*Pielikums*

Madonas pilsētas vidusskolas direktorei Arnitai Krīgerei

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(tālruņa numurs, e-pasts)*

**IESNIEGUMS**

Lūdzu uzņemt manu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(dēlu/ meitu) (vārds, uzvārds)*

personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(deklarētā dzīvesvietas adrese, pasta indekss)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(faktiskā dzīvesvietas adrese, pasta indekss)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(skolēna tālruņa numurs) (skolēna e-pasta adrese)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(iepriekšējās izglītības iestādes nosaukums)*

Madonas pilsētas vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmas (izglītības programmas kods 31016011) \_\_\_.klasē ar 20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Izvēlētais programmas virziens:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **humanitārais virziens** |
|  | **tehnikas virziens** |

**Iesniegumam pievienots vai uzrādīts:**

* apliecība par pamatizglītību (kopija)
* sekmju izraksts (kopija),
* centralizēto eksāmenu sertifikāti,
* medicīnas karte (veidlapa Nr.026/u),
* uzrādīta pase/ID

**Ir/Nav** nepieciešama vieta skolas internātā.

Piekrītu personas datu apstrādei.

Informācija par personas datu apstrādi:

* Pārzinis un pārziņa pārstāvis: Madonas novada pašvaldība, Madonas pilsētas vidusskola, adrese: Valdemāra bulvāris 6, Madona, LV-4801, Tālrunis: 64807546, e-pasts: [madonasvidusskola@madona.edu.lv](mailto:madonasvidusskola@madona.edu.lv)
* Personas datu saņēmēji – bērna likumiskais pārstāvis, pārzinis un pārziņa pilnvarotās personas; tiesībsargājošās iestādes normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, izglītības iestāde un attiecīgās pašvaldības struktūrvienības/iestādes, kurām ir saistība ar izglītības procesa nodrošināšanu.
* Personas datu apstrādes nolūks: fizisko personu-izglītojamo uzskaite izglītības iestādē, kā arī dokumentu aprite lietvedības procesa ietvaros.
* Tiesiskais pamats: Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.punkta a); c); e) apakšpunkts, izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un uz šo likumu pamata izdotie tiesību akti.

Ar parakstu apliecinu, ka esmu iepazinies ar izglītības iestādes personu datu apstrādi.

2025.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(likumiskā pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums)*